

<記入例②> 従事先変更

第 14 号様式

貸付契約事項変更届

令和〇年〇〇月〇〇日

千葉県社会福祉協議会会長 様

養成施設名 ○○○○○○○○○○○
 貸付番号 ○〇-H-○○○○
 借受人
 住 所 ○○○○○○○○○
 申請者 ○〇 ○〇〇 印(※)
 電話番号 ○〇〇-○○〇〇-○○〇〇

下記事項について、届け出ます。

記

変更事項 (該当する 事項に○を すること。)	(1) 貸付対象者又は連帯保証人の住所又は氏名の変更 <input checked="" type="radio"/> (2) 従事先施設の変更 (3) その他
内 容	旧従事先： A 保育園 〒○○○-○○〇〇 所在地住所 ○○○○○○○○ 電話番号 ○〇〇-○○〇〇-○○〇〇 新従事先： B 保育所 〒○○○-○○〇〇 所在地住所 ○○○○○○○○ 電話番号 ○〇〇-○○〇〇-○○〇〇
変更年月日	令和 ○ 年 □ □ 月 △△ 日
備考	転職のため ・ 同一法人内異動のため 等 現状と一致する理由を記入

添付書類

1 に該当する者 住民票等変更事項を証する書類

2 に該当する者 業務従事届(業務従事届・業務従事期間証明書)

3 に該当する者 当該変更事項を証する書類

転職前後分、
両方が必要です

※申請者は、氏名を自署することにより、押印を省略することができます。